

ZALECENIA

**WŁĄCZAJĄCE WYDARZENIA
SPORTOWE**



iSport

Inclusion in Sport

iSport

Inclusion in Sport

ZALECENIA

WŁĄCZAJĄCE WYDARZENIA SPORTOWE



Projekt współfinansowany w
ramach programu Unii Europejskiej
„Erasmus+”



Włączenie – realizacja

Realizacja włączenia w sporcie opiera się na celowych działaniach i proaktywnych zachowaniach. Sprawienie, aby wszystkie osoby, niezależnie od pochodzenia, wieku, płci, seksualności czy zdolności czuły się mile widziane i szanowane oraz czuły, że jest dla nich miejsce w sporcie oznacza świadome skupienie na włączeniu. Stanowi też pierwszy krok do tego, aby wydarzenia sportowe były dostępne i przyjazne dla jak największej liczby osób.

Choć nie ma jednej właściwej odpowiedzi na pytanie, jak być bardziej włączającym, te zalecenia mają pomóc w podjęciu kroków w kierunku osiągnięcia celu. Nie są to wyczerpujące zalecenia – mają służyć jako narzędzie na start.

Miej holistyczne podejście do włączenia

W działaniach na rzecz włączenia trzeba zawsze przyjmować holistyczne podejście, czyli wziąć pod uwagę wszystkie aspekty wydarzenia. Sprawienie, aby wydarzenie sportowe było bardziej włączające, bardziej różnorodne i bardziej przyjazne dla wszystkich oznacza inwestycję w ludzi, struktury, komunikację i wizerunek, a także metody pracy. Uważna refleksja nad wszystkimi tymi aspektami wydarzenia ma kluczowe znaczenie dla zwiększenia jego dostępności.

Organizacja włączającego wydarzenia sportowego wymaga uważnego planowania i wdrażania – tak, aby uczestnicy i widzowie o różnym pochodzeniu i zdolnościach czuli się mile widziani i mogli się w pełni zaangażować. Rozbiliśmy planowanie wydarzenia na poszczególne elementy przygotowań, a poniższe wskazówki pomogą ustalić, nad czym się zastanowić na każdym etapie, żeby zorganizować udane włączające wydarzenie:

- Inspiracja i rozeznanie
- Promocja
- Rejestracja
- Wydarzenie: sporty
- Wydarzenie: aktywności poboczne – kulturalne, polityczne, społeczne
- Medale, nagrody i ceremonie
- Po wydarzeniu



Inspiracja i rozeznanie

Włączenie jest działaniem szerokim i intersekcyjnym – obejmuje płeć, rasę, zdolności, orientację seksualną i tożsamość płciową, religię itd. – i wzięcie pod uwagę wszystkich tych aspektów jest ambitnym zadaniem, które wymaga starannego zaplanowania.

Pomyśl, jakie znaczenie ma mieć włączające wydarzenie: Włączenie może oznaczać co innego dla różnych osób, dlatego jasno określ cele wydarzenia i zobowiązanie, że będzie ono włączające. Upewnij się też, że wszystkie zaangażowane osoby rozumieją te pojęcia i cele wydarzenia w ten sam sposób.

Jak włączenie wpisuje się w cel wydarzenia? Pomyśl o celach wydarzenia: jeśli nacisk ma być na wykorzystanie sportu do włączenia społecznego, gdzie głównym celem jest zbliżanie ludzi, rozwijanie poczucia przynależności, przełamywanie barier i uprzedzeń, to wydarzenie będzie wyglądać inaczej niż takie, które skupia się na sporcie

i znalezieniu miejsca na rozmaite profile w sportach.

Co już istnieje? Czy istnieją organizacje sportowe, które już organizują wydarzenia dla różnych społeczności? Czy istnieją grupy środowiskowe, które oferują określonym społecznościom zajęcia sportowe? Nawiąż z nimi kontakt, posłuchaj ich i skorzystaj z ich doświadczenia. Upewnij się, że wydarzenie nie będzie kolidować z kalendarzem tych organizacji – one będą miały kluczowe znaczenie dla promowania twojego wydarzenia i rekrutacji wolontariuszy.

Stwórz zróżnicowany zespół organizacyjny: Dobierz zespół organizacyjny tak, aby był zróżnicowany oraz odzwierciedlał społeczności, które chcesz włączyć i wydarzenie, które chcesz stworzyć. Zasada „nic o nas bez nas” ma tu nadrzędne znaczenie – nie można mówić o wydarzeniu włączającym bez uczestnictwa osób należących do społeczności, które chcesz włączyć.

Nawiąż współpracę z sojusznikami: Rozwiń partnerstwa środowiskowe z organizacjami i przedsiębiorstwami angażującymi się w sprawy społeczności, które chcesz włączyć. Przyda się szerokie spojrzenie, wychodzące poza sport – nawiąż współpracę z lokalnymi organizacjami i grupami środowiskowymi zajmującymi się włączeniem i różnorodnością; z infoliniami pomocowymi dla określonych społeczności; firmami, które regularnie organizują zbiórki dla określonych społeczności; organizacjami charytatywnymi, organizacjami zajmującymi się ochroną zdrowia i przedsiębiorstwami, które współpracują z określonymi społecznościami. Sojusznicy w lokalnej społeczności będą mieć kluczowe znaczenie dla promocji wydarzenia i rekrutacji wolontariuszy.

Pochłaniaj szarą literaturę: Prawdopodobnie ktoś gdzieś zrobił lub próbował zrobić to, co ty chcesz zrobić i może podzielił się tym, czego się nauczył. Gruntowne poszukiwania takich zasobów mogą pomóc zaoszczędzić ci bolesnych i drogich błędów.



Promocja

Jasny przekaz marketingowy. Opracuj i przedstawiaj jasną politykę dotyczącą włączenia, działań antydyskryminacyjnych, molestowania i równego dostępu dla wszystkich uczestników i widzów. Udostępnij publicznie jasne zasady dotyczące akceptowalnych i nieakceptowalnych zachowań i języka.

Różnorodność w materiałach marketingowych. Upewnij się, że materiały marketingowe (przedstawione w nich obrazy i reprezentacja) odzwierciedlają włączający charakter wydarzenia – dzięki temu ludzie zobaczą siebie w materiałach promocyjnych i będą mieli poczucie, że wydarzenie jest dla nich.

Włączający język. Zadbaj, aby język użyty we wszelkich komunikatach dotyczących wydarzenia był jasny, dostosowany i włączający – tak, aby uczestnicy i publiczność czuli się wartościowi i szanowani.

Różnorodne kanały marketingowe. Używaj różnorodnych kanałów do promocji. Współpracuj ze specjalistami zajmującymi się komunikacją dostosowaną do profilu i upewnij się, że docierasz do właściwych osób. Rozważ zarówno opcje tradycyjne, jak i cyfrowe.

Współpracuj z różnymi sojusznikami. Skontaktuj się z grupami i organizacjami o specyficznym profilu i negocjuj umowy o wspólnym promowaniu, aby skorzystać z ich strategii marketingowych w celu wypromowania wydarzenia. W wielu instytucjach wyznaczona jest osoba odpowiedzialna za zaangażowanie społeczności lub prawa człowieka, która dysponuje rozbudowaną siecią marketingową.

Znajdź ambasadorów i autorytety w dziedzinie włączenia. Członkowie społeczności będący autorytetami w dziedzinie włączenia lub eksperci specjalizujący się w działaniach włączających mogą komunikować swoje wsparcie dla twojego wydarzenia. Osobista narracja i własne doświadczenia związane ze znaczeniem twojego wydarzenia i twojego przekazu będą silnym wsparciem.

Trening wrażliwości dla ekspertów ds. komunikacji oraz sojuszników. Zadbaj, aby sojusznicy i eksperci ds. komunikacji przeszli szkolenie i byli uwrażliwieni na promowane przez ciebie wartości i istotne kwestie.

Różne środki i podejścia marketingowe. Obecnie jest dużo narzędzi służących promocji – pojedynczy element można wykorzystać na różne sposoby. Przykładowo, materiał z podcastu zawierającego wywiad z ambasadorem można jednocześnie wykorzystać do opracowania cytatu do mediów społecznościowych, transkrypcji osobistej narracji w newsletterze itd.

Oferty promocyjne. Promuj wydarzenie, wykorzystując daty kalendarzowe specyficzne dla profilu i łącząc je z „ofertami specjalnymi”.



Rejestracja

Włączające formy. Z myślą o osobach mających różne potrzeby rozważ zaproponowanie formularzy rejestracyjnych o różnych formatach i opcjach (online, telefonicznie, przez komunikator itd.), zawierających dostosowywane kategorie i wybory neutralne pod względem płci.

Alternatywne szczegóły. Zaproponuj przestrzeń w procesie rejestracji, w której będzie można wpisać preferowane imiona i zaimki.

Przetwarzanie treści. Upewnij się, że w ramach przetwarzania danych z dowodu tożsamości w formularzu brane są pod uwagę preferowane, a nie wymagane dane, takie jak imiona i zaimki.

Miejsce na spersonalizowane informacje. Zaoferuj miejsce w procesie rejestracji, w którym uczestnicy będą mogli wymienić specyficzne potrzeby, takie jak potrzeby medyczne lub związane z personelem pomocniczym.

Uwzględnij określone zgody. Wszelkie specjalne zgody powinno się dać bezpośrednio wgrać, bez konieczności wprowadzania dodatkowych danych.

Osoba do kontaktu. Podaj dane kontaktowe osoby, która udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania, jakie mogą się pojawić.

Polityka włączenia i antydyskryminacyjna. Zapewnij transparentność i daj odniesienia lub linki do wszelkich reguł, które będą przestrzegane.

Metody płatności. Zaoferuj ułatwione metody płatności i możliwości wsparcia finansowego.

Zakwaterowanie. Podaj linki do rozmaitych opcji zakwaterowania odpowiednich dla każdego budżetu. Załóż forum dla uczestników, na którym będzie można organizować wspólną jazdę samochodem lub wspólne zakwaterowanie.

Mapy, wskazówki i transport. Wskaż trasy dojazdu do miejsc wydarzeń i pomiędzy nimi, podając jasne wskazówki. Udostępnij szczegóły dotyczące miejscowego transportu i dostępu, takie jak nazwy firm z dostosowanymi taksówkami, transport publiczny, dostosowane wejścia, miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Uwzględnij zwierzęta asystujące. Wskaż miejsca do wyprowadzania psów, źródła wody, noclegi przyjazne dla zwierząt oraz transport.



Planowanie i organizacja wydarzeń

Wybór miejsca: Wybierz miejsce, które jest dostępne – ma np. rampy, windy i dostępne toalety. Upewnij się, że spełnia potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Zastanów się nad środkami bezpieczeństwa dla uczestników, takimi jak dobrze oświetlone i pozbawione przeszkód parkingi, miejsca bezpieczne dla wszystkich – nie mogą to być lokalizacje „zakazane” dla jakiegokolwiek ze społeczności, które chcesz uwzględnić.

Udogodnienia: Upewnij się, że miejsca do siedzenia, toalety (w tym przenośne), przebieralnie, a także przestrzenie wspólne i bufetowe są dostępne. Jasno oznacz toalety neutralne pod względem płci. Oto niektóre istotne elementy do wzięcia pod uwagę:

- Miejsca parkingowe są jasno oznaczone i mają co najmniej 3600 mm

szerokości.

- Nie ma różnic w poziomie podłogi albo jest winda lub rampa albo jest jasno oznaczona alternatywna dostępna droga. Nachylenie ramp wewnątrz budynku nie przekracza 8%, a na zewnątrz – 5%, a rampa ma co najmniej 1000 mm szerokości. Windy mają co najmniej 1200 mm x 2300 mm, a ich drzwi co najmniej 1000 mm.
- Drzwi łatwo się otwierają i mają co najmniej 900 mm szerokości lub 1000 mm w przypadku obiektów sportowych.

Transport: Udostępnij informacje dotyczące opcji dostępnego transportu i zaoferuj usługę przewozu wahadłowego uczestnikom, którzy mogą jej potrzebować.

Wyposażenie: Upewnij się, że dostępne wyposażenie jest dostosowane. Obejmuje to sprzęt specyficzny dla danego sportu (np. piłki do koszykówki dla kobiet) oraz sprzęt wykorzystywany podczas przemówień i prezentacji (przenośne rampy, mównice z regulowaną wysokością, przenośne mikrofony).

Oznakowanie: Upewnij się, że jest czytelne, ma dobry kontrast i zostało umieszczone w miejscach widocznych dla każdego (zwróć uwagę na wysokość dla osób poruszających się na wózku).

Włączające i dostosowane aktywności: Zaoferuj sporty i aktywności ukierunkowane na społeczności, które chcesz, żeby uczestniczyły i zaplanuj je po kątem różnych zdolności i zainteresowań; uwzględnij zarówno opcje oparte na rywalizacji, jak i nierywalizacyjne. Myśl niestandardowo – istnieją inne sposoby kategoryzacji sportu niż według płci. Zintegruj aktywności dla zespołów mieszanych.

Wrażliwość kulturowa: Zadbaj, aby aktywności zaplanowane były z wrażliwością na różne praktyki kulturowe i wyznania oraz z poszanowaniem kulturowego pochodzenia uczestników i widzów. Można mówić o dostępności zarówno w sensie fizycznym, jak i w

odniesieniu do postawy – zadбай, aby twoje wydarzenie sportowe było zapraszające w obu tych aspektach.

Harmonogram: Osoby o ograniczonej mobilności będą potrzebować wystarczającej ilości czasu do przemieszczenia się pomiędzy miejscami aktywności. Personel pomocniczy może potrzebować przerw i odstępów czasowych między wydarzeniami, żeby uniknąć przemęczenia. Sportowcy z niepełnosprawnościami mogą potrzebować sesji fizjoterapeutycznych pomiędzy aktywnościami.

Przestrzeń sensoryczna/bezpieczna przestrzeń: Zapewnij ciche przestrzenie, w których sportowcy i personel pomocniczy będą mogli się zregenerować i odpocząć od hałasu i tłumów. Zapewnij przestrzenie bezpieczne/specyficzne pod względem płci, w których będą mogły się spotkać osoby należące do społeczności LGBTQI+, kobiety, osoby niebinarne.

Szkolenie: Zapewnij pracownikom i wolontariuszom obsługującym wydarzenie szkolenia dotyczące różnorodności, włączenia i interakcji pełnej szacunku, aby dopilnować, że wszyscy będą się czuli bezpiecznie i mile widziani. Umieść wolontariuszy w przestrzeniach wspólnych i bufetowych, aby mogli wesprzeć personel pomocniczy przy sportowcach o ograniczonej mobilności.

Wsparcie medyczne: Zadбай, aby personel medyczny nie snuł domysłów na temat uczestników, a także, aby był uwrażliwiony na i zapobiegliwy względem potencjalnych problemów (leki, specyficzne warunki fizyczne).

Bezpieczeństwo: Zadбай, aby informacje dotyczące bezpieczeństwa zostały przekazane uczestnikom i umieszczone na widoku publicznym.

Polityka: Upublicznij swoje zobowiązania; miej łatwo dostępną politykę dotyczącą np. antydyskryminacji i włączenia płci.

Sportowe regulaminy: Przygotuj sportowe regulaminy, w których zwrócisz uwagę na adaptacje do działań sportowych głównego nurtu i

upewnij się, że te adaptacje zostaną zauważone i będą zrozumiałe. W tym celu zadбай o komunikację między specjalistami głównego nurtu i tymi specjalizującymi się w określonych profilach.

Narzędzia monitoringu i oceny: Integracja sposobów oceny twojego wydarzenia i, docelowo, monitorowania postępów ma fundamentalne znaczenie dla osiągnięcia działania włączającego. Jasno określ wskaźniki, takie jak dane dotyczące frekwencji, demografia uczestników, wdrożona polityka, które zostaną użyte do oceny włączenia. Zadбай, aby dane gromadzone były w sposób nieinwazyjny i pełen szacunku. W zebraniu danych do oceny pomocne będą też audyty dostępności przeprowadzone w miejscach wydarzeń oraz identyfikacja wszelkich barier lub trudności napotkanych przez obserwatorów na miejscu. Przyda się też informacja zwrotna od personelu pomocniczego.

Mechanizmy informacji zwrotnej: Utwórz kanały, przez które uczestnicy będą mogli dostarczyć informacje zwrotne dotyczące ich doświadczeń związanych z włączeniem, np. karty uwag i formularze informacji zwrotnej dostępne online. Wprowadzenie zachęt dla osób, które taką kartę czy formularz wypełnią może pomóc zwiększyć udział.



Aktywności poboczne – kulturalne, polityczne, społeczne

Organizacja wydarzeń społecznych, kulturalnych czy politycznych odbywających się równoległe z wydarzeniami sportowymi może wzbogacić doświadczenie uczestników i widzów, zapewniając bardziej znaczący wymiar. Może też pomóc zaangażować szerszą publiczność i dostarczyć okazji do podnoszenia świadomości.

Wzmocnij przekaz. Ceremonie, panele dyskusyjne, fora i seminaria dają świetne możliwości edukacyjne, pozwalając nagłośnić przekaz społeczny i polityczny, jak również promować idee włączenia i różnorodności.

Możliwości współpracy. Równoległe zorganizowane fora, festiwale kulturowe czy inicjatywy społeczne dają okazję do tworzenia więzi z organizacjami i przedsiębiorstwami, które w przyszłości mogą

zaowocować sieciami współpracy.

Platformy do nawiązywania kontaktów. Organizacja dyskusji i forów poświęconych kwestiom politycznym i społecznym mającym znaczenie w sporcie (równość płci, włączenie, rola sportu w społeczeństwie) podczas wydarzeń sportowych to praktyczny sposób na znalezienie rozwiązań dzięki skupieniu w jednym miejscu decydentów, aktywistów i ekspertów.

Okazja do organizacji zbiórek. Połączenie wydarzeń sportowych z akcjami zbierania funduszy może pomóc sfinansować wydarzenie i wesprzeć potrzebujące społeczności lub lokalne działania społeczne. Może też dać możliwość odwdzięczenia się społeczności za pomoc w organizacji wydarzenia.

Prezentacja dziedzictwa. Ceremonia otwarcia i zamknięcia może posłużyć do zaprezentowania lokalnej kultury i zorganizowania pokazów artystycznych specyficznych dla społeczności. Da to uczestnikom wgląd w kulturę, sztukę, muzykę, taniec czy kuchnię i pozwoli połączyć sport ze społecznością i włączeniem społecznym.



Medale, nagrody i ceremonie

Włączające nagrody oraz uznanie: Zadbaj, aby osiągnięcia wszystkich uczestników i sportowców, niezależnie od pochodzenia czy umiejętności, były celebrowane i uznane. Unikaj stronniczości związanej z płcią lub zdolnościami w nagrodach.

Różne kategorie nagród: Stwórz kategorie nagród, dzięki którym docenione zostaną osiągnięcia w różnych wymiarach, takich jak grupy wiekowe, płeć, poziomy zdolności czy kategorie umiejętności. Pozwoli to świętować osiągnięcia szerokiego wachlarza uczestników.

Włączenie w projekcie nagród: Rozważ uwzględnienie symboli czy projektów, które reprezentują różnorodność oraz istotę włączenia. Te symbole mogą przekazywać zobowiązanie do włączenia podjęte w

ramach wydarzenia.

Włączający język: Podczas ogłaszania zwycięzców i prezentowania nagród używaj włączającego języka. Unikaj domysłów na temat płci, wieku lub zdolności i używaj neutralnych terminów.

Włączające wręczenie medali: Zadbaj, aby medale i nagrody wręczała zróżnicowana grupa osób, w tym przedstawiciele grup o specyficznym profilu. Pozwoli to na bardziej włączającą reprezentację podczas ceremonii. Rozważ zaproszenie „dygnitarzy” ze społeczności, które chcesz włączyć.

Trening wrażliwości dla

osób wręczających medale: Tam, gdzie będzie to potrzebne, zadbaj, aby osoby wręczające medale i zapowiadające nagrody miały świadomość włączającego języka oraz wartości cenionych w społeczności i różnorodności uczestników.

Docenienie wysiłku: Doceń nie tylko zwycięzców, ale również wysiłek i zaangażowanie wszystkich uczestników. Mogą temu służyć certyfikaty, wyróżnienia czy nagrody za udział.

Wspomnij historie osobiste: Podziel się osobistymi historiami sportowców, którzy pokonali trudności lub bariery, aby móc uczestniczyć w wydarzeniu. Może to zainspirować i zmotywować innych.

Uznanie dla wspierających: Doceń sieci wsparcia sportowców, w tym trenerów, mentorów i sojuszników, którzy byli pomocni na różnych etapach.



Po wydarzeniu

Relacja. Zaplanuj działania reklamowe po wydarzeniu, w których przedstawisz sukces wydarzenia i osiągnięcia związane z włączeniem. Zorganizowanie konferencji prasowej na zakończenie wydarzenia pomoże je zrelacjonować i zacząć tworzyć spuściznę.

Dokumentacja dla prasy. Po wydarzeniu przygotuj dokumentację dla prasy zawierającą statystyki, wizerunki ambasadorów, cytaty i zdjęcia, które zawierają przekaz o włączeniu – pozwoli to zacząć tworzyć spuściznę, którą chcesz zostawić.

Mechanizmy informacji zwrotnej. Stwórz kanały dla uczestników i widzów, aby mogli podzielić się informacją zwrotną o swoich doświadczeniach związanych z włączeniem. Może to obejmować ankiety, karty uwag czy formularze informacji zwrotnej dostępne online.

Ocena. Przeprowadź oficjalny proces oceny po wydarzeniu, aby

zbadać, na ile udało się osiągnąć cele dotyczące włączenia oraz zebrać informacje zwrotne, które pozwolą dokonać ulepszeń w przyszłości.

Komunikacja dostępna po wydarzeniu. Zostaw otwarty dostęp do informacji o wydarzeniu na swojej stronie internetowej i w innych miejscach, z których ludzie mogą czerpać informacje online. Aktualizuj te strony po wydarzeniu, dodając historie sukcesu, cytaty uczestników i informacje zwrotne z ankiet po wydarzeniu.

Zdobyte doświadczenie. Mów otwarcie i publicznie o zdobytych doświadczeniach – pozwoli to zachować odpowiedzialność i będzie stanowiło zachętę do dalszych postępów.

Okazje do wystąpień. Zrób rozeznanie dotyczące przyszłych możliwości zaprezentowania sukcesu twojego wydarzenia. Skontaktuj się z organizatorami podobnych wydarzeń w przyszłości, aby zwrócić uwagę na sukcesy w zakresie włączenia i podzielić się własnymi.

Zastrzeżenie: Niniejszy dokument - Zalecenia dotyczące włączających wydarzeń sportowych - został napisany w kontekście projektu "Inclusion in Sport (iSport)", 2021-23. Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej "Erasmus+".

Wsparcie Komisji Europejskiej dla produkcji tej publikacji nie stanowi poparcia dla treści, które odzwierciedlają jedynie poglądy autorów, a Komisja nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za jakiegokolwiek wykorzystanie informacji w niej zawartych.

Autor: EGLSF (European Gay & Lesbian Sports Federation), Netherlands,
www.eglsf.info

Wydawca: EUSA (European University Sports Association) Institute, Slovenia,
www.eusa.eu

Tłumaczenia: Niniejszy dokument został przetłumaczony z oryginalnej wersji angielskiej na dziesięć języków, w tym kataloński, niderlandzki, fiński, francuski, niemiecki, grecki, polski, słoweński, hiszpański i szwedzki, w celach informacyjnych. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności, wersja angielska będzie rozstrzygająca.

Rok: 2023

www.isporteurope.eu/resources



Projekt współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej „Erasmus+”

